



মধ্যপাড়া গ্রানাইট মাইনিং কোম্পানী লিমিটেড

(এমজিএমসিএল)

(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানী)

মধ্যপাড়া, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।

মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা শাখা

Web: www.mgmcl.org.bd



নম্বর ২৮.১৭.০০০০.২১২.২৪.০০১.২০.৪৩৩

তারিখ: ৮ শ্রাবণ ১৪৩০

২৩ জুলাই ২০২৩

বিজ্ঞপ্তি

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের সিআর-৩ শাখা কর্তৃক ০৭-০১-২০২১ তারিখে জারিকৃত “গোপনীয় অনুবেদন অনুশাসনমালা, ২০২০”-এর আলোকে প্রবর্তনকৃত ২টি গোপনীয় অনুবেদন (সিআর) ফর্ম (গ্রেড-৯ হতে তদুর্ধ্ব গ্রেড এবং গ্রেড-১৮ হতে গ্রেড-১১) বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজসম্পদ কর্পোরেশন (পেট্রোবাংলা)-এর পরিচালনা পর্ষদের ২৭-০২-২০২৩ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত ৫৭০তম সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী পেট্রোবাংলার সকল কর্মচারির জন্য প্রবর্তন করা হয়। পেট্রোবাংলার আওতাধীন কোম্পানিসমূহকে স্ব-স্ব কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদের অনুমোদন গ্রহণক্রমে কোম্পানির কর্মচারির জন্য উক্ত গোপনীয় অনুবেদন (সিআর)ফর্ম (গ্রেড-১০ হতে তদুর্ধ্ব এবং গ্রেড-১১ হতে তদনিম্ন) ২টি প্রবর্তনের জন্য পত্র স্মারক নম্বর: ২৮.০২.০০০০.০১১.২৬.০৬৪.২০.২২৭, তারিখ: ২৫-০৫-২০২৩ এর মাধ্যমে নির্দেশনা প্রদান করা হয়। নির্দেশনা মোতাবেক এমজিএমসিএল-এর পরিচালনা পর্ষদের ২৪-০৬-২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত ২৮০ তম সভায় এমজিএমসিএল-এর সকল কর্মচারির জন্য গোপনীয় অনুবেদন (সিআর) ফর্ম (গ্রেড-১০ হতে তদুর্ধ্ব এবং গ্রেড-১১ হতে তদনিম্ন) ২টি প্রবর্তনের অনুমোদন প্রদান করেছে **CR Form Officer PDF, CR Form Staff PDF**।

২। সংযুক্ত গোপনীয় অনুবেদন (সিআর) ফর্ম (গ্রেড-১০ হতে তদুর্ধ্ব এবং গ্রেড-১১ হতে তদনিম্ন) ২টি কোম্পানির ওয়েবসাইটে আপলোড করা হলো। যা এমজিএমসিএল-এর ওয়েবসাইট www.mgmcl.org.bd হতে গোপনীয় অনুবেদন (সিআর) ফর্ম (PDF) A-4 সাইজ কাগজে উভয় পৃষ্ঠায় প্রিন্ট করে স্বহস্তে পূরণ করতে হবে।

৩। এমজিএমসিএল-এর প্রশাসন বিভাগ হতে কোন গোপনীয় অনুবেদন ফর্ম (সিআর) প্রদান/সরবরাহ করা হবেনা। সিআর বিষয়ক কোন স্পষ্টিকরণ, ব্যাখ্যা বা নির্দেশনার প্রয়োজন হলে এমজিএমসিএল-এর প্রশাসন বিভাগের সাথে যোগাযোগ করা যেতে পারে।

৪। কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ক্রমে এ বিজ্ঞপ্তি জারি করা হলো।

২৩-৭-২০২৩

মোঃ নূর মাহমুদ হোসেন

উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)
ফোন: +88 - 025899 - 76401
ফ্যাক্স: +88 - 025899 - 76400
ইমেইল: info@mgmcl.org.bd

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ব্যবস্থাপনা পরিচালক- এর দপ্তর, মধ্যপাড়া গ্রানাইট মাইনিং কোম্পানী লিমিটেড
- ২) মহাব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ), হিসাব ও অর্থ ব্যবস্থাপনা ডিভিশন, মধ্যপাড়া গ্রানাইট মাইনিং কোম্পানী লিমিটেড
- ৩) মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও সেবা), প্রশাসন ও সেবা ডিভিশন, মধ্যপাড়া গ্রানাইট মাইনিং কোম্পানী লিমিটেড
- ৪) মহাব্যবস্থাপক (পিইপিএন্ডএম) (চলতি দায়িত্ব), প্লানিং, ইনভায়রনমেন্ট, প্রকিউরমেন্ট এন্ড মার্কেটিং ডিভিশন, মধ্যপাড়া গ্রানাইট মাইনিং কোম্পানী লিমিটেড
- ৫) মহাব্যবস্থাপক (এসওএন্ডএম) (চলতি দায়িত্ব), সারফেস অপারেশন এন্ড মেইনটেনেন্স ডিভিশন, মধ্যপাড়া গ্রানাইট মাইনিং কোম্পানী লিমিটেড
- ৬) মহাব্যবস্থাপক (ইউজিওএন্ডএম) (চলতি দায়িত্ব), আন্ডারগ্রাউন্ড অপারেশন এন্ড মেইনটেনেন্স ডিভিশন, মধ্যপাড়া গ্রানাইট মাইনিং কোম্পানী লিমিটেড
- ৭) কোম্পানি সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), কোম্পানি সচিবালয়, মধ্যপাড়া গ্রানাইট মাইনিং কোম্পানী লিমিটেড
- ৮) উপ-মহাব্যবস্থাপক(নিরীক্ষা), নিরীক্ষা বিভাগ, মধ্যপাড়া গ্রানাইট মাইনিং কোম্পানী লিমিটেড
- ৯) উপ-মহাব্যবস্থাপক (এসওএমএন্ডআইসিটি), সারফেস অপারেশন, মেইনটেনেন্স এন্ড আইসিটি বিভাগ, মধ্যপাড়া গ্রানাইট মাইনিং কোম্পানী লিমিটেড, কোম্পানির ওয়েবসাইটে সিআর ফর্ম আপলোডের অনুরোধসহ।
- ১০) ডিজিএম
- ১১) ব্যবস্থাপক
- ১২) উপ-ব্যবস্থাপক (সমন্বয়) (অতিরিক্ত দায়িত্ব), ব্যবস্থাপনা পরিচালক- এর দপ্তর, মধ্যপাড়া গ্রানাইট মাইনিং কোম্পানী লিমিটেড
- ১৩) সহকারী ব্যবস্থাপক (সমন্বয়), ব্যবস্থাপনা পরিচালক- এর দপ্তর, মধ্যপাড়া গ্রানাইট মাইনিং কোম্পানী লিমিটেড
- ১৪) ব্যবস্থাপক (খনি উন্নয়ন), খনি উন্নয়ন শাখা, মধ্যপাড়া গ্রানাইট মাইনিং কোম্পানী লিমিটেড
- ১৫) সহকারী ব্যবস্থাপক (আইসিটিএন্ডটিসি-১), আইসিটি এন্ড টেলিকমিউনিকেশন শাখা, মধ্যপাড়া গ্রানাইট মাইনিং কোম্পানী লিমিটেড
- ১৬) সহকারী ব্যবস্থাপক (আইসিটিএন্ডটিসি-২), আইসিটি এন্ড টেলিকমিউনিকেশন শাখা, মধ্যপাড়া গ্রানাইট মাইনিং কোম্পানী লিমিটেড
- ১৭) ডিএম
- ১৮) এম/এই
- ১৯) নতুন যোগদানকৃত সকল ব্যবস্থাপক/প্রকৌশলী